

Принято
На педагогическом совете
Протокол от 31.08.2023 г.

Белик Наталья Ильинична
Подписано цифровой подписью:
Белик Наталья Ильинична
Дата: 2023.10.17 10:25:08 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с №39

Н.И.Белик

Приказ от 01.09.2023 г. №124/3 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ГРУППЕ МБДОУ д/с №39

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы в ДО в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124 – ФЗ.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедической группы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №39 хутора Бараниковского муниципального образования Славянский район (далее – ДО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Постановлением администрации муниципального образования Славянский район «Об организации деятельности логопедических групп в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Славянский район» от 07.08.2015 г. №1422, Уставом ДО.
- 1.3. Цель организации логопедической группы в дошкольном образовательном учреждении – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ, обеспечении равных стартовых возможностей и подготовки детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.
- 1.4. Основные задачи логопедической группы МБДОУ д/с №39:
- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
 - своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
 - коррекция недостатков эмоционально – личностного и социального развития;
 - активизация познавательной деятельности детей;
 - пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).
- 1.5. Деятельность логопедической группы может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя ДО.

2. Организация логопедической работы

- 2.1. Логопедические группы в дошкольном образовательном учреждении

открываются на основании Постановления администрации муниципального образования Славянский район «Об организации деятельности логопедических групп в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Славянский район» от 07.08.2015г. № 1422. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР) при алалии, дизартрии, ринолалии;
- фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФН),
- фонетическое недоразвитие (ФН).

2.2. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения полученного по результатам обследования ППК и рекомендаций о профиле соответствующего обучения.

Обследование речи воспитанников, в ДОУ проводится с 15 по 30 мая и с по 15 сентября ежегодно.

2.3. В логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения зачисляются, как правило, дети одного возраста и уровня речевого развития.

2.4. В логопедическую группу детей с общим недоразвитием речи принимаются дети с алалией, афазией, с дефектами речи, обусловленными нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия,

дизартрия), с трех-пяти лет. Срок коррекционно - развивающей работы 2-3 года. Предельная наполняемость логопедической группы не более 15 человек.

2.5. В логопедическую группу детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи принимаются дети с 5-летнего возраста с ринолалией, дизартрией, дислалией. Срок коррекционно - развивающей работы один - два года. Предельная наполняемость логопедической группы не более 15 человек.

2.6. Приему в логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения не подлежат дети, имеющие:

- ✓ недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- ✓ деменции органического, шизофренического эпилептического генеза;
- ✓ грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- ✓ нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- ✓ задержку психического развития;
- ✓ заикание;
- ✓ заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель - логопед заполняет речевую карту.

2.8. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

2.9. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.

2.10. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, предусмотренных сеткой занятий муниципального дошкольного образовательного учреждения, с учетом режима работы

образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

2.11. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

2.12. Индивидуальные занятия проводятся не менее 2-3 раз в неделю;

✓ с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;

✓ с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

2.13. Подгрупповые занятия проводятся:

с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее трех раз в неделю;

✓ с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи не менее двух-трех раз в неделю;

2.14. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в средней группе - 5 мин;

- в старшей группе - 20 минут;

- в подготовительной к школе группе - 25 минут.

2.15. Между занятиями допускаются перерывы в 10 минут.

2.16. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда.

2.17. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется психолого - педагогическим консилиумом дошкольного образовательного учреждения после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

2.18. В случаях необходимости уточнения диагноза или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого - педагогическую комиссию

2.19. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители).

3. Руководство логопедической группой

Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

3.1. Заведующий ДОУ:

✓ обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно - педагогической работы;

✓ подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование и опыт работы с детьми дошкольного возраста.

✓ обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

3.2. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, (координацию работы городского методического

объединения учителей-логопедов) осуществляет КМЦ.

3.3. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

4. Участники образовательного процесса логопедической группы

4.1 Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОУ.

4.2. Родители (законные представители):

- ✓ имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- ✓ принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом;

- ✓ знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- ✓ принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

4.3 Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

4.4 Учитель – логопед является организатором и координатором работы:

- ✓ обследует речь детей младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ комплектует подгруппы детей для занятий;
- ✓ проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- ✓ готовит документы для обследования детей в ППК с целью определения в специальные группы;
- ✓ осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и ППК ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно – развивающей работы;
- ✓ поддерживает связь с учителями – логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями – логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами – специалистами детских поликлиник и ППК;
- ✓ информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
- ✓ ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- ✓ участвует в работе районного и городского методического объединения учителей - логопедов и методического объединения дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется

согласно действующим нормативным документам.

4.5. Воспитатель логопедической группы

- ✓ закрепляет приобретенные навыки;
- ✓ отрабатывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- ✓ планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в логопедической группе. Смена приводит к снижению качества коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе логопеда.

4.6. Педагог - психолог

- ✓ оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДОУ, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;
- ✓ внедряет в практику методы психолога – коррекционной работы с детьми, имеющими недоразвитие речи.

4.7. Музыкальный руководитель

- ✓ развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует речевое дыхание, музыкально – ритмические движения;
- ✓ участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;
- ✓ стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

4.8. Инструктор по физической культуре

- ✓ способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;
- ✓ совершенствует координацию основных видов движения; развивает общую и мелкую моторику.

5. Документация учителя – логопеда.

5.1. Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений.

5.2. Список детей логопедической группы с заключением ППК.

5.3. Тетрадь взаимосвязи учителя – логопеда и воспитателей логопедической группы.

5.4. План работы на год.

5.5. Перспективный (тематический) план коррекционной работы с детьми.

5.6. Планы – конспекты фронтальных (подгрупповых) занятий.

5.7. Индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.

5.8. Журнал посещаемости.

5.9. Отчет о результатах проведенной работы за год.

5.10. Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда, утвержденная руководителем ДОУ.

5.11. График работы учителя – логопеда, утвержденный руководителем ДОУ.

5.12. Календарный план работы.

6. Материально-техническое обеспечение логопедической группы.

6.1. Логопедический кабинет размещается в помещении ДОУ.

6.2. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

6.3. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования

(зонды, шпатели) утвержден норматив расхода этилового спирта из расчета 20 граммов этилового спирта на ребенка с нарушениями речи.

6.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное состояние, ремонт помещения возлагается на администрацию ДОУ.